

Polsko-Litewski Fundusz Wymiany Młodzieży

Spotkanie informacyjne na rok 2015

Warszawa , grudzień 2015



Cele Funduszu



Wspieranie współpracy polskiej i litewskiej młodzieży dla budowania przyjaznych relacji pomiędzy narodami Polski i Litwy.

W szczególności:

kształtowaniu wzajemnych stosunków międzynarodowych;

inspirowanie młodzieży i osób pracujących z młodzieżą do wspólnych działań, które pozwolą na wzajemne zbliżenie się;

odkrywanie wspólnych korzeni;

niwelowanie uprzedzeń i stereotypów w postrzeganiu wspólnej historii i we współczesnych relacjach;

stworzenie ram organizacyjno-prawnych dla skuteczniejszego wspierania wymian młodzieży.

CELEM jest wymiana poglądów, doświadczeń, myśli i idei na wspólnie ustalony temat

NARZĘDZIEM są metody tj. warsztaty, gry i zabawy, metody pozaformalne

REZULTATY (materialne i niematerialne) to sukcesy, jakie udało się osiągnąć w trakcie projektu

Konkurs wniosków



Cele Funduszu realizowane są poprzez finansowe i merytoryczne wsparcie projektów w zakresie dwóch formatów:

FORMAT 1

- wymiany młodzieży polskiej i litewskiej

FORMAT 2

- szkolenia;
- seminaria, spotkania;
- konferencje;
- wizyty studyjne;
- projekty informacyjne.

Format 2.



realizacja spotkania grup przy odpowiednio dobranej metodologii (szkolenia, konferencja, itp.);

spotkanie grup poprzedzone pracą w grupach narodowych;

bazujące na wspólnej pracy międzynarodowej grupy inicjatywnej;

dedykowany szczególnie projektom docierającym do większej liczby odbiorców;

projekty „widocznościowe”;

Projekty



WYMIANY MŁODZIEŻOWE, SZKOLENIA, SEMINARIA WIZYTY STUDYJNE, KONFERENCJE, PROJEKTY INFORMACYJNE, SPOTKANIA MŁODZIEŻOWE



Projekty

muzyczne, fotograficzne, historyczne, kulturowe, dziennikarskie,
gry strategiczne, fabularne, plastyczne, teatralne,
wymiany dobrych praktyk ...



Projekty



WYMIANY MŁODZIEŻOWE, SZKOLENIA, SEMINARIA WIZYTY STUDYJNE, KONFERENCJE, PROJEKTY INFORMACYJNE, SPOTKANIA MŁODZIEŻOWE



Projekty

muzyczne, fotograficzne, historyczne, kulturowe, dziennikarskie,
gry strategiczne, fabularne, plastyczne, teatralne,
wymiany dobrych praktyk ...



Kryteria formalne projektów

KRYTERIA FORMALNE



W tym roku projekty składane w ramach konkursu wniosków muszą zostać zrealizowane w okresie od **1 kwietnia do 30 listopada 2016 roku.**

Wszystkie projekty dofinansowane w ramach Funduszu powinny opierać się na **corocznych priorytetach** określanych przez Komitet **i wpisywać w cele Funduszu.**

Formularz wniosku

Każdy projekt złożony w ramach konkursu wniosków ogłoszonego przez Komitet powinien być złożony w systemie on-line , wydrukowany i wraz z załącznikami przesłane na adres Funduszu.

www.online.frse.org.pl

KRYTERIA FORMALNE



Wnioskodawcami mogą zostać: „osoby prawne, posiadające doświadczenie w dziedzinie pracy z młodzieżą. Według formy prawnej mogą to być instytucje oświatowe, publiczne oraz organizacje pozarządowe z wyłączeniem podmiotów komercyjnych nastawionych na zysk...”, także dotyczy to organizacji partnerskich.

Organizacja partnerska

Wnioskodawca musi posiadać litewską organizację partnerską, wraz z którą przygotowuje i zrealizuje projekt. Organizacja partnerska musi wypełnić część III wniosku, tj. „Deklarację partnerską”, która obowiązkowo musi zostać dołączona do wniosku.

Wnioskodawca może posiadać więcej niż jedną organizację partnerską.

SYTUACJA SZKÓŁ i innych podmiotów nie posiadających osobowości prawnej



Szkoła **MOŻE BYĆ WNIOSKODAWCA** za zgodą i wiedzą **ORGANU PROWADZĄCEGO** , z którym Fundusz będzie podpisywał umowę.

Osobą prawną upoważnioną do podpisywania umowy będzie osoba zarządzająca organem prowadzącym.

Osoba zarządzająca organem prowadzącym może wydać **UPOWAŻNIENIE** dla innej osoby w celu realizacji projektu, a także podpisania umowy, rozliczenia projektu.

Potrzebne dokumenty;

- upoważnienie
- potwierdzenie nadania stanowiska osobie podpisującej upoważnienie

KRYTERIA FORMALNE



Termin i miejsce składania wniosku

W celu złożenia projektu w ramach konkursu wniosków należy wypełnić formularz wniosku wraz odpowiednimi dokumentami i wysłać go lub dostarczyć osobiście na adres:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
ul. Mokotowska 43
00-551 Warszawa

KRYTERIA FORMALNE



POLSKO-LITIEWSKI
FUNDUSZ WYMIANY
MŁODZIEŻY



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

FORMAT 1

Format 1. obejmuje dofinansowanie następujących projektów: wymiany młodzieży

Wiek uczestników	13-30 lat, wyjątkiem mogą być liderzy i opiekunowie
Liczba wszystkich uczestników	Od 10 do 24, w tym nie więcej niż 4 opiekunów
Czas trwania działań rzeczywistych projektu	Od 4 do 7 dni, z wyłączeniem podróży Program projektu (harmonogram) musi przedstawiać dzień jako pełne 24 godziny. Od pierwszych zajęć do ostatnich.
Miejsce realizacji działań rzeczywistych	Polska lub Litwa (projekt może zostać zrealizowany TYLKO w jednym państwie)
Wizyta przygotowawcza	2 dni robocze, z wyłączeniem podróży Nie więcej niż po 2 uczestników z każdej z grup. Wśród 4 osób powinno się znaleźć 2 reprezentantów uczestników młodzieżowych.

KRYTERIA FORMALNE



FORMAT 2

Format 2. obejmuje dofinansowanie następujących projektów: szkolenia, seminaria, spotkania, konferencje; wizyty studyjne, projekty informacyjne

Wiek uczestników	13-30 lat oraz starsi pracownicy młodzieżowi
Czas trwania projektu	Pomiędzy 1 kwietnia a 30 listopada Format 2. dopuszcza możliwość kilkakrotnych spotkań grup partnerskich, w przeciągu wyznaczonego przez Komitet czasu, jako okresu, w którym muszą zostać zrealizowane projekty.
Liczba uczestników	Nie mniej niż 10 osób, z wyłączeniem opiekunów
Miejsce realizacji działań rzeczywistych	Polska, Litwa (można w obu Państwach)

Kryteria jakościowe

Związek z celami i priorytetami Funduszu (30% oceny)	<ul style="list-style-type: none">• Kontekst i motywacje do realizacji projektu• Cele projektu• Związek działań z priorytetami projektu
Jakość proponowanego projektu (60% oceny)	<ul style="list-style-type: none">• Zarządzanie projektem:<ul style="list-style-type: none">- jakość fazy przygotowawczej- jakość fazy implementacyjnej- jakość fazy ewaluacyjnej• Edukacja międzykulturowa• Równe partnerstwo• Uczestnictwo młodzieży we wszystkich etapach projektu• Proces uczenia się oparty na zasadach i metodach edukacji pozaformalnej• Upowszechniania rezultatów projektu• Rezultaty projektu<ul style="list-style-type: none">- zaplanowane rezultaty i ich realność- oddziaływanie na społeczność lokalną
Profil uczestników i organizatorów (10% oceny)	<ul style="list-style-type: none">• Równowaga pomiędzy grupami partnerskimi pod względem liczby, płci i wieku uczestników• Organizator po raz pierwszy składa wniosek lub jest niewielką instytucją czy organizacją• Różnorodność etniczna i narodowościowa

Kryteria jakościowe

Związek z celami i priorytetami Funduszu (30% oceny)	<ul style="list-style-type: none">• Kontekst i motywacje do realizacji projektu• Cele projektu• Związek działań z priorytetami projektu
Jakość proponowanego projektu (60% oceny)	<ul style="list-style-type: none">• Zarządzanie projektem:<ul style="list-style-type: none">- jakość fazy przygotowawczej- jakość fazy implementacyjnej- jakość fazy ewaluacyjnej• Edukacja międzykulturowa• Równe partnerstwo• Uczestnictwo młodzieży we wszystkich etapach projektu• Proces uczenia się oparty na zasadach i metodach edukacji pozaformalnej• Upowszechniania rezultatów projektu• Rezultaty projektu<ul style="list-style-type: none">- zaplanowane rezultaty i ich realność- oddziaływanie na społeczność lokalną
Profil uczestników i organizatorów (10% oceny)	<ul style="list-style-type: none">• Równowaga pomiędzy grupami partnerskimi pod względem liczby, płci i wieku uczestników• Organizator po raz pierwszy składa wniosek lub jest niewielką instytucją czy organizacją• Różnorodność etniczna i narodowościowa

ZASADY FINANSOWANIA poszczególnych FORMATÓW

ZASADY FINANSOWE



FORMAT 1.	
Koszty podróży	100% Koszty te powinny być rzeczywistymi kosztami najtańszego transportu do miejsca docelowego dla obu grup partnerskich.
Koszty przygotowań	250 euro dla polskiego i litewskiego partnera (maksymalnie 500 euro na projekt) <i>Grupa koordynująca jest zobligowana umową do przekazania kwoty 250 euro grupie partnerskiej.</i>
Koszty działań	20 euro na uczestnika na dzień (przelicznik noclegowy) projektu
Upowszechnianie, waloryzacja	Do 10 % kwoty całkowitych kosztów przygotowań i działań projektu, z wyłączeniem podróży
Koszty specjalne	Do 100 euro
Koszty podróży wizyty przygotowawczej	100% <i>Miejsce wizyty przygotowawczej powinno być w miejscu docelowym realizacji projektu.</i>
Finansowanie wizyty przygotowawczej	25 euro na dzień (przelicznik noclegowy) na osobę

ZASADY FINANSOWE



FORMAT 2.

Finansowanie

80% ogólnych kosztów projektu, jednak nie więcej niż 5 500 euro na projekt.

Wnioskodawca jest zobligowany do przedstawienia we wniosku 100% budżetu projektu wraz ze wskazaniem wkładu własnego. Po zakończonym projekcie wnioskodawca rozlicza się z pełnej kwoty budżetu, a nie tylko z środków finansowych przekazanych przez Fundusz.

ZASADY FINANSOWE



JEDNOSTRONNE FINANSOWANIE – oznacza to, że grupa wnioskująca stara się także o pieniądze dla swoich partnerów.

PRZEKAZYWANIE PIENIĘDZY – grupa wnioskująca musi przekazać organizacji partnerskiej pieniądze dla niej przeznaczone.

ZASADA EKONOMICZNEGO WYDATKOWANIA ŚRODKÓW – pieniądze można przeznaczyć na materiały, działania związane tylko i wyłącznie z realizacją projektu i niezbędne do jego realizacji. Koszty muszą mieć swoje uzasadnienie.

KONTROLA FINANSOWA – grupa wnioskująca musi posiadać dokumenty poświadczające zakup wszystkich materiałów, nawet jeżeli dofinansowanie jest ryczałtowe.

Zadzwoń lub napisz!

Ewelina Miłoś – koordynator

tel. 22 4631 419

e-mail: emilon@frse.org.pl

Agata Nowacka

Tel. 22 4631 418

e-mail: anowacka@frse.org.pl