

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA POLSKIEGO
DLA LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO, TECHNIKUM
I
ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W ZESPOLE SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W CHEŁMŹY
W ROKU SZKOLNYM 2016/2017**

Nauczyciele języka polskiego:

mgr Krzysztof Bogalecki

mgr Monika Danielska

mgr Katarzyna Komakowska

mgr Hanna Zdziarska

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA POLSKIEGO
DLA LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO, TECHNIKUM
I
ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W ZESPOLE SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W CHEŁMŻY
W ROKU SZKOLNYM 2016/2017**

Podstawa prawna:

1. Regulamin oceniania jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania, promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
2. Regulamin oceniania jest zgodny ze Statutem Szkoły i Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Chełmży.

Spis treści:

- I. Postanowienia ogólne.
- II. Wymagania edukacyjne.
- III. Formy aktywności i metody sprawdzania wiedzy uczniów.
- IV. Sposoby uzupełniania zaległości oraz poprawy uzyskiwanych wyników.
- V. Sposoby powiadamiania uczniów o ocenach.
- VI. Ocenianie uczniów z dysfunkcjami.
- VII. Zasady współpracy z uczniami i rodzicami.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotowe zasady oceniania z języka polskiego są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Chełmży zawartymi w Statucie Szkoły.
2. Obowiązujące programy nauczania języka polskiego:
 - a) w liceum ogólnokształcącym i technikum - *Lustra świata. Program nauczania języka polskiego w szkole ponadgimnazjalnej,*
 - b) w zasadniczej szkole zawodowej - *Program nauczania języka polskiego w zasadniczej szkole zawodowej.*

3. Na początku roku szkolnego uczniowie są informowani przez nauczyciela języka polskiego o zakresie wymagań edukacyjnych oraz sposobie i zasadach oceniania wiedzy i umiejętności.
4. Uczeń jest oceniany systematycznie w ciągu całego toku nauki, a oceny są wpisywane przez nauczyciela do dziennika elektronicznego.
5. Uczeń ma prawo do sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny na lekcji.
6. Kontrola postępów ucznia w nauce odbywa się według obowiązującej skali ocen zamieszczonej w Statucie Szkoły.
7. Uczeń jest informowany przez nauczyciela o terminie sprawdzianu, pracy klasowej i dłuższej pisemnej pracy domowej z tygodniowym wyprzedzeniem, a informacja o tym jest zamieszczana w dzienniku lekcyjnym.
8. Uczeń nie musi być informowany przez nauczyciela o planowanej przez niego kartkówce lub odpowiedzi ustnej z bieżącego materiału.
9. Uczeń ma obowiązek systematycznie przygotowywać się do lekcji w formie ustnej lub pisemnej z bieżącego materiału poznanego na lekcji oraz odrabiać zadania domowe.
10. Uczeń jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu przedmiotowego i okazywania go nauczycielowi w celu sprawdzenia zadań wykonywanych na lekcji lub w domu.

II. WYMAGANIA EDUKACYJNE

Wymagania programowe z języka polskiego zostały podzielone na:

- a) podstawowe (odpowiadające wymaganiom koniecznym i podstawowym),
- b) ponadpodstawowe (odpowiadające wymaganiom rozszerzającym i dopełniającym).

Zgodnie z powyższymi kryteriami:

a) wymagania podstawowe obejmują wiadomości i umiejętności łatwe lub bardzo łatwe, bezpośrednio przydatne w życiu, niezbędne do kontynuowania edukacji, naukowo pewne, sprawdzone i wdrożone;

b) wymagania ponadpodstawowe to wiadomości i umiejętności trudne i bardzo trudne do opanowania, złożone, poszerzające wiedzę o przedmiocie.

Wymagania podstawowe odpowiadają ocenom: **dopuszczającej i dostatecznej.**

Uczeń otrzymuje:

- a) **dopuszczający** - za niepełne spełnienie wymagań podstawowych (opanowanie przez ucznia od 30 % do 50 % wiadomości programowych),
- b) **dostateczny** - przy pełnym spełnieniu wymagań podstawowych (opanowanie przez ucznia do 70 % wiadomości programowych).

Wymagania ponadpodstawowe odpowiadają ocenom: **dobrej i bardzo dobrej.**

Uczeń otrzymuje:

- a) **dobry** - za niepełne spełnienie wymagań ponadpodstawowych lub spełnienie ich na nieco obniżonym poziomie (opanowanie przez ucznia do 85% wiadomości programowych),
- b) **bardzo dobry** - przy pełnym spełnieniu wymagań ponadpodstawowych (opanowanie przez ucznia do 100 % wiadomości programowych).

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań podstawowych:

- a) nie jest w stanie rozwiązać, wykonać zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności;
- b) opanował poniżej 30 % wiadomości programowych.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń spełniający wymagania podstawowe i ponadpodstawowe, a także mający wyższe, ponadprogramowe umiejętności lub wiadomości:

- a) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
- b) osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

Ocenę z plusem – nauczyciel może wystawić za wiadomości przekraczające wyznaczony procent danej oceny i inne walory (np. lepsza sprawność językowa, wyrazistość i dynamika wypowiedzi; sprawniejsze wykonanie zadania, ćwiczenia; estetykę notatki; za wynik w punktowym przeliczeniu oceny w przedmiotowych zasadach oceniania itp.).

Ocenę z minusem nauczyciel może wystawić za wiadomości nieco niższe niż wyznaczony procent danej oceny i inne braki (mniejsza sprawność językowa, mniejsza wyrazistość i dynamika wypowiedzi; mniej sprawne/biegle wykonanie ćwiczenia/zadania, niezadowolająca estetykę notatki, braki formalne; za wynik w punktowym przeliczeniu oceny w przedmiotowych zasadach oceniania itp.).

III. FORMY AKTYWNOŚCI ORAZ METODY I CZĘSTOTLIWOŚĆ SPRAWDZANIA WIEDZY UCZNIÓW

1. Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie na języku polskim są:

A. Praca pisemna:

a) praca klasowa:

- sprawdzająca wiadomości z większej partii materiału (np. po omówieniu działu lub epoki),
 - ✓ w **LO i T** - co najmniej dwie godzinne prace tego typu w półroczu
 - ✓ w **ZSZ** - co najmniej jedna godzinna praca tego typu w półroczu

- sprawdzająca umiejętność tworzenia dłuższego tekstu pisanego (np. rozprawka argumentacyjna, rozprawka interpretacyjna, recenzja, referat),
 - ✓ w **LO i T** - co najmniej jedna dwugodzinna praca tego typu w półroczu
 - ✓ w **ZSZ** - co najmniej jedna godzinna praca tego typu w półroczu

- sprawdzająca odbiór wypowiedzi i zawartych w nich informacji (rozumienie czytanego tekstu),
 - ✓ w **LO i T** - co najmniej jedna godzinna praca tego typu w półroczu
 - ✓ w **ZSZ** - co najmniej jedna godzinna praca tego typu w półroczu

b) sprawdzian:

- sprawdzający wiadomości i umiejętności ucznia z kilku tematów,
- sprawdzający znajomość treści lektury,
- sprawdzający umiejętność analizowania tekstu literackiego i nieliterackiego,
 - ✓ w **LO i T** - co najmniej jedna godzinna praca tego typu w półroczu
 - ✓ w **ZSZ** - co najmniej jedna godzinna praca tego typu w półroczu

c) kartkówka:

- sprawdzająca przyswojenie materiału z trzech ostatnich tematów,
 - sprawdzająca znajomość przeczytanego tekstu,
- ✓ w **LO i T** - co najmniej dwie kartkówki (10-15 minut) w półroczu
- ✓ w **ZSZ** - co najmniej dwie kartkówki (10-15 minut) w półroczu

B. Odpowiedź ustna:

- a) samodzielna wypowiedź argumentacyjna ucznia na podany temat sprawdzająca umiejętność stawiania tezy lub hipotezy oraz umiejętność doboru argumentów,
- ✓ w **LO i T** - co najmniej jedna wypowiedź tego typu
- b) odpowiedź, podczas której uczeń wyjaśnia zastosowane przez siebie procedury (np. sposób analizy i interpretacji utworu literackiego i poetyckiego),
- c) odpowiedź, podczas której nauczyciel sprawdza przyswojenie przez ucznia bieżącego materiału (trzy tematy),
- d) prezentowanie wyników pracy zespołowej,
- e) prezentowanie zadania domowego,
- ✓ w **LO i T** - co najmniej jedna wypowiedź tego typu
- ✓ w **ZSZ** - co najmniej jedna wypowiedź tego typu

C. Praca domowa:

- a) zadania pisemne (ćwiczenia) dotyczące omawianych zagadnień,
- b) zadania polegające na napisaniu własnego tekstu na podany przez nauczyciela temat (forma gatunkowa wybrana przez ucznia lub określona przez nauczyciela);
- c) projekty edukacyjne.
- ✓ w **LO i T** - co najmniej dwie prace tego typu w półroczu
- ✓ w **ZSZ** - co najmniej jedna godzinna praca tego typu w półroczu

D. Praca i aktywność na lekcji:

- a) obserwacja procesu nabywania wiedzy i umiejętności, np. w trakcie pracy ucznia w grupach zadaniowych,
- b) obserwacja udziału ucznia w dyskusji lub debacie klasowej,
- c) wypowiedzi ucznia dotyczące bieżącego materiału,
- d) wypowiedzi ucznia dotyczące materiału omawianego w szkole ponadgimnazjalnej,

e) wypowiedzi ucznia świadczące o posiadanej wiedzy ogólnej na omawiany temat.

- ✓ w **LO i T** – w zależności od rodzaju aktywności uczeń może otrzymać ocenę lub plus za aktywność (za 5 plusów nauczyciel wpisuje ocenę bardzo dobrą za aktywność)
- ✓ w **ZSZ** - w zależności od rodzaju aktywności uczeń może otrzymać ocenę lub plus za aktywność (za 5 plusów nauczyciel wpisuje ocenę bardzo dobrą za aktywność)

E. Praca pozalekcyjna (np. udział w konkursie, olimpiadzie itp.):

a) Sukcesy osiągnane w konkursach i olimpiadach przedmiotowych wpływają na podwyższenie oceny z przedmiotu.

2. Ocena śródroczna jest wystawiana na podstawie ocen cząstkowych uczniów uzyskanych za wiedzę i umiejętności obowiązujące w danym półroczu.

3. Ocena roczna jest wystawiana na podstawie oceny śródrocznej i ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia w drugim półroczu.

4. Oceny - śródroczna i roczna nie są średnią arytmetyczną ocen bieżących, ale wystawiane są według ich ważności w procesie nauczania.

5. Hierarchia ważności form aktywności ucznia na lekcjach języka polskiego ustalona przez nauczyciela:

- a) **praca klasowa** sprawdzająca wiadomości z większej partii materiału (np. po omówieniu działu lub epoki),
- b) **praca klasowa** sprawdzająca umiejętność tworzenia dłuższego tekstu pisanego (rozprawka argumentacyjna, rozprawka interpretacyjna, recenzja, referat),
- c) **praca klasowa** sprawdzająca odbiór wypowiedzi i zawartych w nich informacji (rozumienie czytanego tekstu),
- d) **sprawdzian**,
- e) **odpowiedź ustna** - samodzielna wypowiedź argumentacyjna ucznia na podany temat sprawdzająca umiejętność stawiania tezy lub hipotezy oraz umiejętność doboru argumentów,
- f) **odpowiedź ustna** innego typu,
- g) aktywność na lekcji,
- h) praca domowa.

6. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się według następującej skali i z następującymi skrótami literowymi:

- a) stopień celujący – 6 – cel.
- b) stopień bardzo dobry – 5 – bdb.
- c) stopień dobry – 4 – db.
- d) stopień dostateczny – 3 – dst.
- e) stopień dopuszczający – 2 – dop.
- f) stopień niedostateczny – 1 – ndst.

Dopuszcza się stosowanie znaków „+”, „-”, w bieżącym ocenianiu.

7. Nauczyciel jest zobowiązany ocenić prace klasowe, sprawdziany, pisemne prace domowe w ciągu dwóch tygodni od terminu napisania ich przez uczniów, wpisać oceny do dziennika, a na najbliższej lekcji udostępnić prace do wglądu.

8. Nauczyciel może nie oddać prac w wyznaczonym terminie z przyczyn losowych lub choroby.

9. Uczeń korzystający w czasie pracy klasowej z niedozwolonych materiałów oraz oddający do sprawdzenia pracę domową napisaną niesamodzielnie (plagiat) - otrzymuje ocenę niedostateczną.

10. Uczeń otrzymuje pracę do wglądu w czasie lekcji, podczas której nauczyciel omawia ją (w razie nieobecności ucznia może otrzymać pracę do wglądu w dowolnym czasie).

11. Wszystkie oceny (za wypowiedzi ustne i prace pisemne) są uzasadniane przez nauczyciela.

12. Ocenione prace ucznia przechowywane są przez nauczyciela w szkole przez cały rok szkolny. Uczeń i jego rodzice mają prawo wglądu do prac przechowywanych przez nauczyciela w dowolnym czasie.

Sprawdzone prace klasowe nauczyciel udostępnia rodzicom do wglądu – osobiście lub przez ucznia. Uczeń jest zobowiązany dostarczyć nauczycielowi pracę klasową z podpisem rodziców na kolejnej lekcji przedmiotu. W przypadku, kiedy uczeń nie dostarczy podpisanej przez rodziców pracy, nauczyciel wpisuje do dziennika uwagę o niedopełnieniu obowiązku.

13. Prace domowe, referaty, projekty i inne prace pisemne (obowiązkowe i dla chętnych) uczeń jest zobowiązany oddać w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Nieoddanie

obowiązkowej pracy domowej w wyznaczonym terminie skutkuje wpisaniem do dziennika oceny niedostatecznej.

14. Uczeń nieobecny na zajęciach jest zobowiązany do uzupełnienia zaległości w opanowaniu materiału i napisania zaległych prac klasowych i domowych.

15. Termin zaliczenia materiału i dostarczenia zaległych prac pisemnych uczeń uzgadnia z nauczycielem.

IV. SPOSOBY UZUPEŁNIANIA ZALEGŁOŚCI ORAZ POPRAWY UZYSKIWANYCH WYNIKÓW

1. Nieprzygotowanie ucznia do lekcji

a) Uczeń może być w semestrze jeden raz nieprzygotowany do lekcji (z wyjątkiem zapowiedzianych prac klasowych), jednak musi to zgłosić przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku (minus w rubryce „przygotowanie do lekcji”).

b) Nieprzygotowanie zgłoszone przez ucznia po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.

2. Nieobecność ucznia na lekcji

a) Uczeń ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy spowodowane nieobecnością.

b) Uczeń ma obowiązek na pierwszej lekcji po ustaniu dłuższej nieobecności porozumieć się z nauczycielem w sprawie terminu, w którym napisze zaległą pracę (praca klasowa, sprawdzian, test).

c) Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległą pracę po dłuższej nieobecności w ciągu dwóch tygodni od momentu pojawienia się w szkole. Termin i czas wyznacza nauczyciel tak, aby nie zakłócać procesu nauczania pozostałych uczniów.

d) Uczeń, który pojawi się w szkole po krótkiej nieobecności (1- 2 dni lub kilka godzin lekcyjnych) od razu przystępuje do napisania zaległej i zapowiedzianej wcześniej pracy.

3. Warunki poprawy oceny częściowej

a) Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny, ale tylko jeden raz.

b) Zarówno pierwsza ocena, jak i ocena z poprawy, nawet niższa, jest wpisywana

do dziennika.

- c) Uczeń ma obowiązek w ciągu 2 dni od otrzymania oceny zgłosić chęć jej poprawy i ustalić z nauczycielem termin.
- d) Uczeń, który wyrazi chęć poprawy oceny ma obowiązek przystąpienia do poprawy w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny.
- e) Przystąpienie do poprawy ocen cząstkowych jest dobrowolne.
- f) Poprawa oceny niedostatecznej z pracy klasowej podsumowującej dział/epokę jest obowiązkowa.
- g) Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną z pracy klasowej, może ją poprawić w ciągu dwóch tygodni od dnia jej oddania i omówienia przez nauczyciela.
- h) Poprawiona ocena nie zastępuje oceny poprawianej, ale jest kolejną oceną cząstkową.

4. Warunki poprawy (podwyższenia) proponowanej oceny klasyfikacyjnej

- a) Po otrzymaniu propozycji oceny klasyfikacyjnej (na miesiąc przed wystawieniem oceny za I półrocze lub rocznej) uczeń ma obowiązek w ciągu dwóch dni zadeklarować chęć podwyższenia oceny.
- b) Poprawa powinna odbyć się w terminie umożliwiającym nauczycielowi wystawienie oceny tydzień przed klasyfikacją.
- c) Termin poprawy ustala nauczyciel.
- d) Poprawa odbywa się w formie pisemnej, a polecenia są skonstruowane zgodnie z kryteriami wymagań na ocenę, o którą ubiega się uczeń.
- e) Uczeń może podwyższyć ocenę klasyfikacyjną zaproponowaną przez nauczyciela na I półrocze lub na koniec roku o jedną ocenę.
- f) Uczeń nie może ubiegać się o ocenę celującą, ponieważ jej uzyskanie regulują oddzielne przepisy Statutu Szkoły.
- g) Uczeń może przystąpić do poprawy zaproponowanej mu oceny tylko jeden raz.
- h) W przypadku niespełnienia tych wymagań pozostanie ocena klasyfikacyjna zaproponowana uczniowi przed podjęciem poprawy.
- i) Wszelkie kwestie sporne dotyczące oceniania, które nie są uregulowane przez PZO z języka polskiego, będą rozpatrywane zgodnie z zasadami WZO Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chełmży.

5. Egzamin poprawkowy i klasyfikacyjny

a) Egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy z języka polskiego odbywa się zgodnie z zasadami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu ocenienia, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych oraz zasadami zawartymi w regulaminie WZO Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Chełmży.

A. Egzamin poprawkowy

a) Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z języka polskiego może zdawać egzamin poprawkowy, który składa się z części pisemnej i ustnej.

b) Zadania na egzamin pisemny i zestawy na egzamin ustny skonstruowane będą zgodnie z wymaganiami na poszczególne oceny.

c) W przypadku niespełnienia wymagań, pozostanie ocena klasyfikacyjna zaproponowana uczniowi przed podjęciem poprawy, tj. niedostateczna.

B. Egzamin klasyfikacyjny

a) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach może zdawać egzamin klasyfikacyjny z języka polskiego.

b) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

c) Egzamin klasyfikacyjny roczny musi być przeprowadzony w terminie umożliwiającym uczniowi przystąpienie do egzaminu poprawkowego.

d) Egzamin klasyfikacyjny jest zdawany w formie pisemnej i ustnej.

V. SPOSOBY POWIADAMIANIA UCZNIÓW I ICH RODZICÓW O OCENACH

A. Ocenianie bieżące

1. Uczniowie są powiadamiani przez nauczyciela przedmiotu o ocenach cząstkowych na bieżąco w czasie lekcji i poprzez wpis do dziennika internetowego.

2. Rodzice są powiadamiani o ocenach cząstkowych poprzez wpis do dziennika internetowego lub podczas rozmów indywidualnych z nauczycielem przedmiotu.

B. Ocenianie śródroczne i roczne

1. Uczniowie są informowani przez nauczyciela przedmiotu o przewidywanej ocenie śródrocznej i rocznej na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

2. Rodzice ucznia otrzymują informację o ocenach śródrocznych i rocznych poprzez wpisanie ocen przez nauczyciela przedmiotu do dziennika elektronicznego na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
3. Wychowawca klasy informuje rodziców swojego oddziału o proponowanych ocenach z każdego przedmiotu.
4. Proponowana ocena klasyfikacyjna może ulec podwyższeniu lub obniżeniu.
5. W przypadku proponowanej oceny niedostatecznej wychowawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia rodziców ucznia lub jego prawnych opiekunów.

VI. OCENIANIE UCZNIĄ Z DYSFUNKCJAMI

1. W przypadku uczniów, u których stwierdzono (na podstawie orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej) konieczność dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości ucznia, przedmiotowe zasady oceniania są dostosowywane do indywidualnych potrzeb ucznia w oparciu o te zalecenia.

A. Ocenianie uczniów z dysleksją rozwojową na języku polskim:

a) czytanie:

- nie odpytywać z czytania głośnego tekstu, którego uczeń nie zna,
- odpytywać z czytania głośnego tekstu przeczytanego przez ucznia wcześniej w domu,
- nie ponaglać tempa czytania,
- pozwolić na analizę czytanego tekstu w indywidualnym tempie,
- zezwolić uczniowi na korzystanie z nagranych tekstów w celu poznania lektur szkolnych;

b) pisanie:

- nie omawiać błędów ucznia przed zespołem klasowym,
- pozwolić na pracę w indywidualnym tempie, aby umożliwić czytelne zapisanie notatek, napisanie pracy lub udzielenie odpowiedzi na pytania,
- w przypadku dysgrafii, umożliwić uczniowi pisanie prac domowych na komputerze,
- nie oceniać strony graficznej pisma.

B. Wskazania do pracy z uczniem z innymi dysfunkcjami:

a) w przypadku ucznia charakteryzującego się zaburzeniami percepcji wzrokowej należy zwracać uwagę na:

- trudności z pisaniem pomimo dobrych wypowiedzi ustnych,
- kłopoty z zapisem wyrazów w poprawnej formie gramatycznej,
- wolne tempo czytania oraz problem zrozumienia czytanych treści,
- niechęć do czytania tekstów,
- popełnianie błędów przy przepisywaniu tekstów,
- opuszczanie znaków interpunkcyjnych,
- słabą pamięć wzrokową,
- liczne błędy ortograficzne.

b) w przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami percepcji słuchowej zwracać należy na:

- trudności w uczeniu się pamięciowym,
- trudności z odróżnianiem podobnych słów,
- nieprawidłową wymowę,
- trudności w rozumieniu tekstu.

c) w przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się ADHD należy zwracać uwagę na stwarzanie odpowiednich warunków koncentracji ucznia podczas lekcji.

VII. ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA Z RODZICAMI

1. Nauczyciel przedmiotu przekazuje rodzicom/opiekunom informacje o postępach ucznia w nauce podczas zebrań z rodzicami, konsultacji lub rozmów indywidualnych.
2. Rodzice ucznia otrzymują do wglądu ocenione przez nauczyciela prace klasowe i podpisują je, mają możliwość wglądu do pozostałych prac pisemnych.
3. Rodzice mogą poprosić nauczyciela o uzasadnienie oceny.
4. Rodzice na pierwszych zebraniach są zapoznawani przez wychowawcę z PZO.
5. Wychowawca klasy jest informowany przez nauczyciela języka polskiego o postępach wychowanków w nauce i zachowaniu oraz o pojawiających się problemach.

6. Rodzice (opiekunowie prawni) są informowani przez nauczyciela przedmiotu lub wychowawcę o przewidywanych rocznych (śródrocznych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych podczas ogólnoszkolnych konsultacji dla rodziców, które odbywają się na miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną.

7. W przypadku nieobecności rodzica (opiekuna prawnego) podczas konsultacji, wychowawca informuje rodziców ucznia (prawnych opiekunów) listownie o przewidywanych niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Fakt poinformowania rodziców wychowawca odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.