

**Przedmiotowe Zasady Oceniania z geografii dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego,
Technikum i Szkoły Branżowej I Stopnia w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Chełmży w
roku szkolnym
2021/2022**

Nauczyciel: Elżbieta Piątkowska

Podstawa prawna:

1. Regulamin oceniania jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu ocenienia, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
2. Regulamin oceniania jest zgodny ze Statutem Szkoły z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Chełmży.

Spis treści

- I. Wstęp.**
- II. Wymagania edukacyjne.**
- III. Formy aktywności i metody sprawdzania wiedzy uczniów oraz poprawa wyników.**
- IV. Sposoby powiadamiania uczniów o ocenach.**
- V. Ocenianie uczniów z dysfunkcjami.**
- VI. Zdalne nauczanie.**

I. Wstęp

1. Na początku roku szkolnego uczniowie zostają poinformowani przez nauczyciela przedmiotu o zakresie wymagań z geografii, obowiązującym w danym roku szkolnym oraz o sposobie i zasadach oceniania wiedzy i umiejętności.
2. Nauczanie geografii w ZSP w Chełmży, odbywa się na podstawie programu:
 - program nauczania geografii w zakresie podstawowym dla szkół ponadpodstawowych: liceum ogólnokształcącym, technikum „Oblicza geografii” autorstwa: B. Dziedzic, B. Korbel, E.M. Tuz, podręczniki: Geografia 1, 2 i 3, wyd. Operon (3 godziny w cyklu nauczania)
 - program nauczania geografii dla szkół ponadpodstawowych: Szkoła Branżowa I stopnia, autorstwa S. Kurek, Podręczniki: Oblicza geografii 1, 2 i 3 zakres podstawowy, wyd. nowa era (4 godziny w cyklu nauczania)
3. Uczeń jest oceniany systematycznie przez cały okres nauki. Oceny są wpisywane do dziennika elektronicznego. Kontrola postępów ucznia w nauce odbywa się według obowiązującej skali ocen zamieszczonej w Statucie Szkoły.
4. Uczeń ma obowiązek systematycznie przygotowywać się w formie ustnej lub pisemnej z materiału poznanego na każdej lekcji oraz odrabiać zadania domowe.
5. Uczeń jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu/zeszytu ćwiczeń.
6. Uczeń powinien posiadać na lekcji podręcznik do geografii.
7. Nauczyciel przedmiotu informuje uczniów i precyzyjnie określa zakres oraz termin prac klasowych, referatów, prezentacji oraz innych form aktywności.
8. W ciągu dnia może być tylko jedna praca klasowa, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy (nie dotyczy to kartkówek). Nie zachowanie tego terminu możliwe jest za zgodą większości uczniów danej klasy. Zmiana terminu pracy klasowej (odejście od ustalonego harmonogramu) z ważnego powodu (np. choroba nauczyciela).
9. O przewidywanych ocenach rocznych uczeń jest informowany na miesiąc przed terminem wystawienia oceny. Oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego z opisem kolumny propozycja
10. Jeżeli propozycją śródroczną lub końcoworoczną jest ocena niedostateczna, o zagrożeniu nauczyciel informuje wychowawcę klasy, który następnie informuje rodziców/opiekun ucznia za pośrednictwem szkoły.
11. Ocena roczna wystawiana jest na podstawie oceny śródrocznej i ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia w drugim półroczu.

12. O ocenie śródrocznej i rocznej nie decyduje średnia arytmetyczna ocen bieżących, ale ich hierarchia ważności oraz termin wywiązywania się uczniów z wykonywania wymaganych prac w danym semestrze.
13. Uczeń ma prawo odwołać się od oceny śródrocznej i końcowej do Dyrektora ZSP, w przypadku naruszenia zasad proceduralnych PZO z geografii, zgodnie z zasadami zawartymi w regulaminie WZO ZSP w Chełmży.
14. W pierwszej klasie nauczyciel może przeprowadzić na początku roku szkolnego test sprawdzający wiedzę i umiejętności (test diagnozujący z geografii) uzyskane po cyklu nauki w szkole podstawowej.
15. Na koniec roku szkolnego w każdej klasie może zostać przeprowadzony test diagnozujący na wyjście. Ocena z testu, może wpłynąć na podwyższenie zaproponowanej oceny rocznej.
16. Wszelkie kwestie sporne dotyczące oceniania, które nie są uregulowane przez PZO z geografii będą rozpatrywane zgodnie z zasadami WZO ZSP w Chełmży.
17. Przedmiotowy System Oceniania podlega ewaluacji.

II. Wymagania edukacyjne

Wymagania edukacyjne są oczekiwanymi przez nauczyciela osiągnięciami ucznia i stanowią dokładny wykaz wiadomości i umiejętności, które uczeń powinien opanować po omówieniu poszczególnych tematów z podręcznika. Ustalając wymagania edukacyjne, nauczyciel powinien dostosować je do indywidualnych możliwości oraz potrzeb edukacyjnych ucznia.

Poziom wymagań

- a) Poziom wymagań koniecznych (K) obejmuje wiadomości i umiejętności, które umożliwiają uczniowi świadomy udział w lekcji, a także wykonywanie przez ucznia prostych zadań związanych z życiem codziennym.
- b) Poziom wymagań podstawowych (P) określa wiadomości i umiejętności ważne i najbardziej uniwersalne, stosunkowo łatwe do opanowania i użyteczne w życiu codziennym oraz niezbędne do kontynuowania nauki na wyższych poziomach.
- c) Poziom wymagań rozszerzający (R) dotyczy wiadomości i umiejętności trudniejszych, wspierający tematy podstawowe. Pośrednio mogą być użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia.
- d) Poziom wymagań dopełniający (D) zakłada opanowanie pełnego zakresu treści kształcenia. Określa wiadomości i umiejętności trudne do przyswojenia, złożone oraz o charakterze problemowym. Wymagania te zaliczane są najczęściej do wyższych kategorii celów kształcenia.
- e) Poziom wymagań wykraczających (W) obejmuje wiadomości i umiejętności wykraczające ponad treści zawarte w podręczniku. Dotyczy zagadnień szczególnie złożonych i twórczych naukowo.

Stopnie szkolne w liceum ogólnokształcącym, technikum

Uczeń otrzymuje ocenę:

- a) **dopuszczającą**- za przyswojenie treści koniecznych (opanowanie przez ucznia od 40% do 59% wiadomości programowych). Uczeń z pomocą nauczyciela jest w stanie nadrobić braki w podstawowych umiejętnościach.
- b) **dostateczną**- za opanowanie wiadomości podstawowych (opanowanie przez ucznia od 60% do 74% wiadomości programowych). Uczeń z niewielką pomocą nauczyciela potrafi rozwiązać podstawowe problemy, analizuje proste zależności, a także próbuje porównywać, wnioskować i zajmować określone stanowisko.

- c) **dobrą**- za przyswojenie treści rozszerzających (opanowanie przez ucznia od 75% do 89% wiadomości programowych). Uczeń właściwie stosuje terminologię przedmiotową, aktywnie uczestniczy w zajęciach oraz stosuje wiadomości w sytuacjach typowych według wzorów znanych z lekcji i podręcznika, a także rozwiązuje typowe problemy z wykorzystaniem poznanych metod. Samodzielnie pracuje z podręcznikiem i materiałami źródłowymi.
- d) **bardzo dobrą** - za opanowanie treści dopełniających (opanowanie przez ucznia od 90 do 99% wiadomości programowych). Uczeń potrafi samodzielnie interpretować zjawiska oraz bronić swoich poglądów.
- e) **celującą**-za opanowanie treści podstawowych i ponadpodstawowych, (opanowanie przez ucznia 100% wiadomości programowych). Uczeń osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu okręgowym, krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań podstawowych (opanował do 39% wiadomości programowych) nie posiada umiejętności rozwiązywania prostych zadań nawet z pomocą nauczyciela.

Stopnie szkolne w szkole branżowej I stopnia

Uczeń otrzymuje ocenę:

- a) **dopuszczającą**- za przyswojenie treści koniecznych (opanowanie przez ucznia od 30% do 50% wiadomości programowych). Uczeń z pomocą nauczyciela jest w stanie nadrobić braki w podstawowych umiejętnościach.
- b) **dostateczną**- za opanowanie wiadomości podstawowych (opanowanie przez ucznia od 51% do 70% wiadomości programowych). Uczeń z niewielką pomocą nauczyciela potrafi rozwiązać podstawowe problemy, analizuje proste zależności, a także próbuje porównywać, wnioskować i zajmować określone stanowisko.
- c) **dobrą**- za przyswojenie treści rozszerzających (opanowanie przez ucznia od 71% do 85% wiadomości programowych). Uczeń właściwie stosuje terminologię przedmiotową, aktywnie uczestniczy w zajęciach oraz stosuje wiadomości w sytuacjach typowych według wzorów znanych z lekcji i podręcznika, a także rozwiązuje typowe problemy z wykorzystaniem poznanych metod. Samodzielnie pracuje z podręcznikiem i materiałami źródłowymi.
- d) **bardzo dobrą** - za opanowanie treści dopełniających (opanowanie przez ucznia od 86% do 96% wiadomości programowych). Uczeń potrafi samodzielnie interpretować zjawiska oraz bronić swoich poglądów.
- e) **celującą**-za opanowanie treści podstawowych i ponadpodstawowych, (opanowanie przez ucznia od 97% do 100% wiadomości programowych). Uczeń osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu okręgowym, krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań podstawowych (opanował do 30% wiadomości programowych) nie posiada umiejętności rozwiązywania prostych zadań nawet z pomocą nauczyciela.

III. Formy aktywności oraz metody sprawdzania wiedzy uczniów oraz uzupełnianie zaległości i poprawa wyników

A. Praca pisemna

- Praca klasowa-sprawdzająca wiadomości z większej partii materiału np. dział,
- Sprawdzian-sprawdzająca wiadomości i umiejętności z kilku tematów,
- Konturówka-sprawdzająca wiadomości z mapy (np. państwa, stolice, rzeki, jeziora, krainy geograficzne itp.)

- Kartkówka-sprawdzająca opanowanie wiadomości z trzech ostatnich lekcji
- Wejściówka- sprawdzająca opanowanie wiadomości z ostatniej lekcji

B. Odpowiedź ustna:

- Odpowiedź podczas której nauczyciel sprawdza przyswojenie przez ucznia bieżącego materiału (trzy ostatnie lekcje)
- Prezentowanie wyników pracy zespołowej,
- Prezentowanie zadania domowego.

C. Praca domowa:

- Zadania pisemne (ćwiczenia) dotyczące omawianych zagadnień,
- Projekty edukacyjne

D. Aktywność na lekcji:

- Obserwacja prowadzona w trakcie pracy ucznia w grupach zadaniowych
- Wypowiedzi ucznia dotyczące bieżącego materiału.

E. Praca pozalekcyjna

- Udział w konkursach, olimpiadach itp.

Sukcesy osiągnięte w konkursach i olimpiadach przedmiotowych wpływają na podwyższenie oceny z przedmiotu.

1. Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych (dłuższa nieobecność ucznia-usprawiedliwiona) nie może napisać jej z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu, w okresie nie dłuższym jednak niż dwa tygodnie od powrotu do szkoły. Uczeń, który nie przyszedł do szkoły w dniu, przeprowadzenia pracy klasowej, pisze ją na najbliższej lekcji geografii przewidzianej w planie.
2. O terminie pracy klasowej uczeń jest powiadomiony z tygodniowym wyprzedzeniem. Praca klasowa musi być zapisana w dzienniku z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, nie dotyczy to kartkówek.
3. Każda praca klasowa poprzedzona jest godzinnym powtórzeniem i utrwaleniem materiału. Uczeń powinien być do tej lekcji przygotowany.
4. Konturówki (sprawdziany z map) są obowiązkowe. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych nie może napisać jej z całą klasą, pisze ją na najbliższej lekcji przewidzianej w planie. O terminie konturówki uczeń jest powiadomiony z miesięcznym wyprzedzeniem. Dłuższa nieobecność ucznia nie zwalnia ucznia z tego sprawdzianu.
5. Nauczyciel ma obowiązek ocenić prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, prace domowe w ciągu dwóch tygodni od terminu napisania ich przez uczniów, wpisać oceny do dziennika i udostępnić prace do wglądu.
6. Nauczyciel może nie oddać prac w wyznaczonym terminie z przyczyn losowych lub choroby.
7. Uczeń otrzymuje pracę do wglądu w czasie lekcji, podczas, której nauczyciel omawia ją (w razie nieobecności ucznia może otrzymać pracę do wglądu w dowolnym czasie).
8. Ocenione prace przechowywane są przez nauczyciela w szkole przez cały rok szkolny. Uczeń i jego rodzice mają prawo wglądu do prac przechowywanych przez nauczyciela w dowolnym terminie, mogą być udostępniane rodzicom w formie elektronicznej.
9. W przypadku prowadzenia zdalnego nauczania ocenione pisemne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów, a także wykonane zlecone zadania domowe są oceniane wg podanej skali, i odsyłane poprzez dziennik elektroniczny / komunikator/ wraz z uzasadnieniem na indywidualne konto mailowe ucznia.
10. Uczeń korzystający w czasie pracy klasowej, sprawdzianu, kartkówki i innych form sprawdzania wiedzy z niedozwolonych przez nauczyciela pomocy stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej bez możliwości poprawienia.

11. Prace domowe, referaty i inne formy aktywności zaplanowane przez nauczyciela mogą być obowiązkowe lub nadobowiązkowe. Uczeń jest zobowiązany do oddawania ich w wyznaczonym terminie. Nie oddanie pracy skutkuje wystawieniem oceny niedostatecznej. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wyznaczyć termin poprawy prac domowych, referatów i innych form aktywności.
12. Na lekcji oceniana jest aktywność ucznia (wystawiane są do dziennika +) za 5x „+” uczeń otrzymuje ocenę 5, 4x „+” ocenę 4+, 3x”+” ocenę 4, 2x”+” ocenę 3+, 1 „+” ocenę 3.
13. Uczeń jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu przedmiotowego/ zeszytu ćwiczeń i udostępniania go nauczycielowi przedmiotu do wglądu (dotyczy również kart pracy rozdawanych na lekcji przez nauczyciela).
14. Uczeń może zgłosić raz lub dwa razy w semestrze nieprzygotowanie do lekcji (uzależnione jest to od liczby godzin w tygodniu). Nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza w trakcie sprawdzania przez nauczyciela listy obecności. Uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania w dniu, w którym odbywa się zapowiedziana forma sprawdzania umiejętności lub upływa termin oddania zadania domowego.
15. Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny z prac pisemnych (praca klasowa, sprawdzian, konturówka) ale tylko jeden raz. Zarówno pierwsza ocena, jak i ocena z poprawy, jest wpisywana do dziennika. Poprawiona ocena nie zstępuje oceny poprawionej, ale jest kolejną oceną częściową. Poprawa ocen z pracy odbywa się w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później niż dwa tygodnie od momentu oddania prac. Uczeń, który nie poprawił oceny w wyznaczonym terminie, traci prawo do poprawiania. Praca wraca do nauczyciela przedmiotu.
16. Przystąpienie do poprawy ocen częściowych jest dobrowolne.
17. Uczeń przebywający na kursach praktycznej nauki zawodu ma obowiązek dwa tygodnie po powrocie na nadrobienie zaległości z przedmiotu, uczeń zalicza zaległe sprawdziany w terminie uzgodnionym z nauczycielem nie później jednak niż tydzień przed końcową radą klasyfikacyjną.
18. Uczeń może wyrazić chęć podwyższenia oceny klasyfikacyjnej. Po otrzymaniu propozycji oceny klasyfikacyjnej (na miesiąc przed wystawieniem oceny za I półrocze lub rocznej) uczeń ma obowiązek w ciągu dwóch dni zadeklarować chęć podwyższenia oceny. Poprawa powinna odbywać się w terminie umożliwiającym nauczycielowi oceny tydzień przed klasyfikacją. Termin poprawy ustala nauczyciel. Poprawa odbywa się w formie pisemnej. Uczeń może podwyższyć ocenę klasyfikacyjną zaproponowaną przez nauczyciela o jedną ocenę. Uczeń może przystąpić do poprawy zaproponowanej oceny tylko jeden raz. W przypadku niespełnienia tych wymagań pozostanie ocena klasyfikacyjna zaproponowana uczniowi przed podjęciem poprawy.
19. **Egzamin poprawkowy** Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną może zdawać egzamin poprawkowy, który składa się z części pisemnej i ustnej. W przypadku niespełnienia wymagań pozostanie ocena klasyfikacyjna zaproponowana uczniowi przed podjęciem poprawy.
20. **Egzamin klasyfikacyjny**. Uczeń nieklasyfikowany powodu usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach może zdawać egzamin klasyfikacyjny z geografii. Egzamin klasyfikacyjny musi być przeprowadzony w terminie umożliwiającym uczniowi przystąpienie do egzaminu poprawkowego.. Egzamin jest zdawany w formie pisemnej i ustnej.
21. Egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy z geografii odbywa się zgodnie z zasadami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu ocenienia, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych oraz zasadami zawartymi w regulaminie WZO ZSP w Chełmży.

Ustala się następującą hierarchię ważności form aktywności ucznia na lekcjach geografii:

- I. prac klasowa podsumowująca dział;
- II. sprawdzian pisemny z kilku tematów

- III. Konturówka (sprawdzian z mapy)
- IV. Projekty edukacyjne (prezentacje, referaty)
- V. Kartkówki (trzy ostatnie lekcje)
- VI. Odpowiedź ustna
- VII. Zadanie domowe
- VIII. Aktywność podczas zajęć

IV. Sposoby powiadamiania uczniów i ich rodziców o ocenach.

1. Uczniowie są powiadamiani przez nauczyciela przedmiotu o ocenach cząstkowych na bieżąco w czasie lekcji i poprzez wpis do dziennika internetowego.
2. Rodzic są powiadamiani o ocenach cząstkowych poprzez wpis do dziennika internetowego lub podczas rozmów z nauczycielem przedmiotu.
3. Uczniowie są informowani przez nauczyciela przedmiotu o przewidywanej ocenie śródrocznej i rocznej na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
4. Rodzice ucznia otrzymują informacje o ocena śródrocznych i rocznych poprzez wpisanie ocen przez nauczyciela przedmiotu do dziennika elektronicznego na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
5. Wychowawca klasy informuje rodziców swojego oddziału o proponowanych ocenach każdego przedmiotu. W przypadku oceny niedostatecznej wychowawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia rodziców.
6. Proponowana ocena może ulec podwyższeniu lub obniżeniu.

V. Ocenianie ucznia z dysfunkcjami

Nauczyciel zobowiązany jest dostosować wymagani edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
- c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- d) nieposiadającego orzeczenia i opinii wymienionych w ppkt a-c, ale objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

W przypadku osób z różnymi dysfunkcjami PZO uwzględnia możliwość odstępstwa od ustalonych wytycznych zarówno, co do formy prezentacji wyuczonych treści jak również czasu ich eksponowania. Jednakże należy pamiętać o tym, że takie odstępstwo nie zwalnia od obowiązku opanowania przez ucznia treści podstawowych a więc minimalnych określonych w planach wynikowych dla poszczególnych klas. W przypadku uczniów, u których stwierdzono orzeczeniem lub opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej konieczność dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości ucznia, system oceniania funkcjonuje w oparciu o zalecenia poradni.

1. Ocenianie uczniów z problemami dyslektycznymi:

- indywidualne traktowanie ucznia i stawianie mu wymagań stosownie do jego możliwości,
- w razie potrzeby ocenianie ucznia na podstawie jego wypowiedzi ustnych,
- ocenianie prac pisemnych z pominięciem błędów ortograficznych,
- umożliwienie kilkakrotnego przeczytania tekstu,

- wydłużenie czasu pracy na sprawdzianie pisemnym.

2. Wskazania do pracy z uczniem z innymi dysfunkcjami

W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami percepcji wzrokowej zwracać należy na:

- trudności z pisaniem pomimo dobrych wypowiedzi ustnych,
- kłopoty z zapisem wyrazów w poprawnej formie gramatycznej,
- wolne tempo czytania oraz problem zrozumienia czytanych treści,
- niechęć do czytania tekstów,
- popełnianie błędów przy przepisywaniu tekstów,
- słaba pamięć wzrokowa,
- liczne błędy ortograficzne.

3. W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami percepcji słuchowej zwracać należy na:

- trudności w uczeniu się pamięciowym: pojęcia, dane liczbowe, ciągi słowne,
- trudności z odróżnianiem podobnych słów,
- nieprawidłowa wymowa,
- trudności w rozumieniu tekstu,
- trudności z przyswajaniem materiału faktograficznego.

4. W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami orientacji przestrzennej zwracać należy na:

- niewłaściwe określanie położenia przedmiotów,
- problemy z wykonywaniem tabel,
- problemy z odczytywaniem danych statystycznych,
- mylenie kierunku zapisu,
- przestawianie liter,
- trudności ze zrozumieniem treści dotyczących stosunków przestrzenno-czasowych.

5. W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się zaburzeniami lateralizacji i rozwoju słuchowego zwracać należy na:

- trudne do odczytywania ręczne pismo,
- wolne tempo pisania,
- niestaranne zeszyty.

6. W przypadku oceniania ucznia charakteryzującego się ADHD zwracać należy na:

- odpowiednie warunki koncentracji ucznia: stwarzać należy sprzyjający klimat egzekwowania treści edukacyjnych,

VI. Zdalne nauczanie

1. Zdalna realizacja treści podstawy programowej odbywa się przy pomocy narzędzi nauczania zdalnego usługi Microsoft 365 (Teams - zajęcia online; Forms, Testportal – sprawdzanie wiedzy i umiejętności).
2. Ocenie podlegają:
 - wypowiedzi ustne podczas zajęć,
 - praca i aktywność na zajęciach online,
 - zadania domowe,
 - kartkówki, sprawdziany,
 - karty pracy przygotowane przez nauczyciela,
 - zadania dodatkowe dla osób chętnych,
 - notatki w zeszycie przedmiotowym,
 - terminowość wykonywania poszczególnych aktywności.
3. Uczeń ma obowiązek wykonać wyznaczone przez nauczyciela zadania i przekazać mu we wskazany sposób oraz w określonym terminie. Kanały komunikacji z nauczycielem obejmują pocztę służbową/prywatną, wiadomości za pośrednictwem e-dziennika oraz Czat na platformie Teams.
4. Niedostarczenie w terminie zleconego zadania skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej. Poprawa oceny jest możliwa poprzez przekazanie zaległego zadania nauczycielowi przedmiotu.
5. Pracę i aktywność na zajęciach online nauczyciel ocenia poprzez plusy i minusy, które zostają zamienione na ocenę według dotychczasowych zasad PZO.
6. Uczeń ma obowiązek:
 - łączyć się na zajęcia online zgodnie z planem lekcji,
 - brać aktywny udział w zajęciach,
 - uzupełniać notatkę z lekcji w zeszycie/zeszycie ćwiczeń,
 - samodzielnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać sprawdziany.
7. Nieobecność z przyczyn technicznych musi być usprawiedliwiona, a braki wynikające z absencji muszą być uzupełnione przez ucznia i mogą być sprawdzone przez nauczyciela podczas następnych zajęć.
8. Uczeń jest dwukrotnie proszony przez nauczyciela o odpowiedź, przeczytanie czegoś czy dołączenie do rozmowy. Trzeci brak reakcji skutkuje minusem za pracę podczas zajęć. Ewentualny problem techniczny uczeń zgłasza poprzez Czat.
9. Po wielokrotnych, nieudanych próbach nawiązania kontaktu z uczniem, nauczyciel wstawia nieobecność na zajęciach.
10. Ocenę niedostateczną uczeń może poprawić podczas e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela.

Zapoznałem (-am) się z Przedmiotowym Systemem Oceniania z geografii Klasa

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.
- 26.
- 27.