

# PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

## JĘZYKI OBCE NOWOŻYTNE

### **Podstawa prawna:**

Regulamin oceniania jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.373), z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4 i 1237), Statutem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Chełmży, Statutem Liceum Ogólnokształcącego im. Komisji Edukacji Narodowej w Chełmży, Technikum w Chełmży oraz Statutem Branżowej Szkoły I Stopnia w Chełmży.

Przedmiotowe zasady oceniania z języków obcych nowożytnych są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Chełmży zawartymi w Statucie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Chełmży, Liceum Ogólnokształcącego im. Komisji Edukacji Narodowej w Chełmży, Technikum w Chełmży i Branżowej Szkoły I Stopnia w Chełmży

## Metody sprawdzania osiągnięć

Ocenianiu podlegają następujące formy aktywności ucznia:

- ✓ prace pisemne:

<b>Rodzaj pracy pisemnej:</b>	<b>Zakres materiału objęty sprawdzaniem:</b>	<b>Sposób przeprowadzania</b>	<b>Cel</b>
<b>KARTKÓWKA / SPRAWDZIAN</b>	Wiadomości z zakresu 1-3 ostatnich zajęć lekcyjnych	Czas – od 10 do maksymalnie 20 minut – może być niezapowiedziana, w dowolnej formie.	Bieżąca kontrola opanowania wiadomości
<b>PRACA KLASOWA</b>	Wiadomości z działu programowego	Czas maksymalnie 40 minut – zawsze zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem.	Podsumowująca kontrola zrealizowanego bloku tematycznego
<b>PISEMNE PRACE DOMOWE</b>	Wiedza oraz umiejętności objęte blokiem tematycznym.	Czas – od 1 dnia do maksymalnie 1 tygodnia.	Bieżąca kontrola opanowania wiadomości
<b>SPRAWDZIAN UMIĘJĘTNOŚCI JĘZYKOWYCH (SŁUCHANIE, CZYTANIE, PISANIE)</b>	Umiejętności doskonalone w ciągu całego roku szkolnego	Czas - od 1 dnia do 2 tygodni	Kontrola opanowania umiejętności / diagnoza

✓ pozostałe oceniane formy pracy:

<b>Rodzaj pracy:</b>	<b>Zakres materiału objęty sprawdzeniem:</b>	<b>Sposób przeprowadzenia:</b>	<b>Cel:</b>
<b>ODPOWIEDŹ USTNA</b>	Wiadomości z zakresu kilku ostatnich zajęć lekcyjnych	Czas – od 5 do maksymalnie 10 minut – w formie ustnej	Bieżąca kontrola opanowania wiadomości
<b>AKTYWNOŚĆ</b>	Bieżąca aktywność na zajęciach edukacyjnych. Udział w różnorodnych pozaszkolnych formach aktywności.	Obserwacja pracy ucznia na zajęciach lekcyjnych, rozwiązywania zadań problemowych, udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, quizach, pracach grupowych. Uczeń otrzymuje plusy za aktywność, które są podstawą do postawienia oceny za aktywność (przy 2 i więcej godzin języka tygodniowo: 5 plusów – ocena bardzo dobra, 4 plusy – ocena dobra, przy jednej godzinie języka tygodniowo: 3 plusy – ocena bardzo dobra, 2 plusy – ocena dobra)	Obserwacja zaangażowania ucznia w przebieg zajęć, motywacja do pracy na lekcji
<b>SPRAWDZIAN UMIEJĘTNOŚCI JĘZYKOWYCH (MÓWIENIE)</b>	Umiejętności doskonalone w ciągu całego roku szkolnego	Czas - od 1 dnia do 1 tygodnia	Kontrola opanowania umiejętności / diagnoza

### **Skala stosowana w sprawdzaniu i ocenianiu**

Kryteria ocen prac pisemnych:

liceum i technikum

- ✓ 100 % - celujący,
- ✓ 90 - 99% – bardzo dobry,
- ✓ 75–89% – dobry,
- ✓ 60–74% – dostateczny,
- ✓ 40–59% – dopuszczający,
- ✓ poniżej 40% – niedostateczny.

szkoła branżowa:

- > 100% - celujący
- > 99 – 86% - bardzo dobry
- > 71 – 85% - dobry
- > 51 – 70% - dostateczny
- > 31 – 50 % - dopuszczający
- > poniżej 30% - niedostateczny

## **Kryteria na poszczególne oceny:**

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- ✓ osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, kwalifikując się na szczebel wojewódzki (regionalny) albo krajowy lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,
- ✓ biegle posługuje się językiem obcym w mowie i piśmie,
- ✓ samodzielnie rozwija własne uzdolnienia i rozwiązuje zadania problemowe,
- ✓ opanował wiedzę i umiejętności w 100% lub rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania,
- ✓ potrafi samodzielnie analizować, interpretować i wyciągać prawidłowe wnioski,
- ✓ wykazuje szczególną aktywność na zajęciach,
- ✓ korzysta z różnych źródeł wiedzy,
- ✓ organizuje pomoc koleżeńską dla osób mających problemy w nauce.

**Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- ✓ całkowicie opanował materiał nauczania w stopniu bardzo dobrym (wiadomości i umiejętności),
- ✓ tworzy wypowiedzi przewidziane w programie nauczania, stosując urozmaicone słownictwo i struktury gramatyczne,
- ✓ jest aktywny na zajęciach,
- ✓ potrafi samodzielnie wyciągać wnioski,
- ✓ terminowo oddaje prace domowe,
- ✓ angażuje się w zajęcia dodatkowe przedmiotowe,
- ✓ starannie i sumiennie prowadzi zeszyt przedmiotowy,
- ✓ aktywnie uczestniczy w zadaniach grupowych,
- ✓ wykazuje zainteresowanie innymi źródłami wiedzy dotyczącymi tematu.

**Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- ✓ ma opanowane do 90% (85% BSI) wiadomości i umiejętności objętych programem nauczania,
- ✓ tworzy wypowiedzi, z niewielką liczbą błędów, stosując dość urozmaicone słownictwo i struktury gramatyczne właściwe dla danego zakresu tematycznego,

- ✓ raczej aktywnie uczestniczy w zajęciach,
- ✓ terminowo oddaje prace domowe,
- ✓ starannie i sumiennie prowadzi zeszyt przedmiotowy,
- ✓ z niewielką pomocą nauczyciela rozwiązuje zadania leksykalno-gramatyczne.

**Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- ✓ opanował do 75% (70% BSI) wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania,
- ✓ tworzy proste wypowiedzi pisemne przewidziane w zakresie tematycznym, stosując proste słownictwo i struktury gramatyczne właściwe dla danej wypowiedzi,
- ✓ popełnia liczne błędy, które powodują częściowe zakłócenie komunikacji i wynikają z niewystarczającego opanowania materiału,
- ✓ nie uczestniczy aktywnie w zajęciach,
- ✓ prowadzi zeszyt przedmiotowy,
- ✓ oddaje prace domowe.

**Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**

- ✓ opanował od 40% do 59% (od 30 do 50% BSI) wiadomości i umiejętności zawartych w programie nauczania,
- ✓ ma znaczne problemy z tworzeniem spójnych wypowiedzi; stosuje przy tym ubogie słownictwo i struktury gramatyczne,
- ✓ tworzy wypowiedzi ze znaczną liczbą błędów, co utrudnia przekazanie informacji,
- ✓ nie jest aktywny na zajęciach lekcyjnych,
- ✓ ma zaległości w prowadzeniu zeszytu przedmiotowego,
- ✓ nie oddaje na czas prac domowych,
- ✓ wymaga wielokrotnego powtarzania partii materiałów.

**Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- ✓ nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych minimum programowym, co uniemożliwia mu zdobywanie dalszej wiedzy,
- ✓ z powodu bardzo ograniczonej znajomości słownictwa i struktur leksykalno-gramatycznych, nie potrafi tworzyć prostych wypowiedzi,
- ✓ nie potrafi rozwiązywać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności (nawet przyznaczonej pomocy nauczyciela),
- ✓ nie umie budować poprawnych zdań,

- ✓ posiada niewystarczający zasób słownictwa do przekazania informacji w tekście pisany,
- ✓ nieodpowiednio dobiera słownictwo,
- ✓ robi liczne, rażące błędy ortograficzne, gramatyczne i leksykalne,
- ✓ nie oddaje prac domowych,
- ✓ nie prowadzi zeszytu przedmiotowego.

### **Zasady wystawiania i poprawiania ocen**

1. Ocenie podlegają różne formy aktywności ucznia.
2. Wszystkie wystawiane oceny są jawne i uzasadniane przez nauczyciela, potwierdzone wpisem do dokumentów szkolnych.
3. Oceny semestralne wystawiane są na podstawie ocen cząstkowych; przy ustalaniu ocen semestralnych największą wagę mają oceny z pisemnych prac klasowych.
4. Nauczyciel planujący przeprowadzenie pracy klasowej uzgadnia z uczniami termin oraz odnotowuje go w dzienniku lekcyjnym z wyprzedzeniem co najmniej 1 tygodnia.
5. Nauczyciel przedmiotu sprawdza prace pisemne w ciągu 2 tygodni, omawia je oraz wyjaśnia zastrzeżenia dotyczące wystawionych ocen zgłoszone przez uczniów.
6. Uczniowie otrzymują do wglądu prace pisemne, nie później niż 2 tygodnie od napisania pracy, jednakże później praca przechowywana jest przez nauczyciela do końca roku szkolnego.
7. Nauczyciel może nie oddać prac w wyznaczonym terminie z przyczyn losowych.
8. Prace pisemne są obowiązkowe, w przypadku nieobecności usprawiedliwionej uczeń pisze pracę klasową w terminie dodatkowym uzgodnionym z nauczycielem, jednak nie dłuższym niż dwa tygodnie po powrocie, w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności o terminie pracy decyduje nauczyciel.
9. Uczeń, który otrzymał z pisemnej pracy niesatysfakcjonującą go ocenę może poprawić ją za zgodą nauczyciela w terminie i miejscu ustalonym przez nauczyciela, jednakże tylko jeden raz. Każda uzyskana z poprawy ocena zostaje wpisana do dziennika. Uczeń, który nie poprawił oceny w wyznaczonym terminie, traci prawo do poprawiania.
10. Korzystanie przez ucznia w czasie prac pisemnych, sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych i innych form sprawdzania wiedzy z niedozwolonych przez nauczyciela pomocy stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej bez możliwości poprawienia.

11. W przypadku niesamodzielnego pisania pracy klasowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawienia.
12. Uczeń obecny na lekcji, odmawiający odpowiedzi ustnej lub pisemnej otrzymuje ocenę niedostateczną.
13. Za brak pracy domowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Jeżeli jest wykonana błędnie uczeń może dokonać jej poprawy na następną lekcję.
14. Uczniowi na lekcjach przysługuje od jednego do dwóch „np.” w semestrze, bez podania przyczyny (liczba ta uzależniona jest od ilości zajęć z języka obcego w tygodniu). Uczeń nie może zgłosić „np.” w dniu, w którym odbywa się zapowiedziana forma sprawdzania umiejętności lub upływa termin oddania zadania domowego.
15. O przewidywanych ocenach śródrocznych i końcowo rocznych uczeń jest informowany na miesiąc przed terminem wystawienia ocen.
16. Ocena proponowana z przedmiotu może ulec podwyższeniu.
17. Ocena klasyfikacyjna jest oceną roczną.
18. Pozostałe kwestie nieujęte w Przedmiotowych Zasadach Oceniania (w tym zasady obowiązujące w trakcie nauki zdalnej) regulują Wewnętrzne Zasady Oceniania.
19. Przedmiotowe Zasady Oceniania podlegają ewaluacji.

### **Zasady oceny uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce:**

- ✓ dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych dostosowuje się formy, środki i metody prac wszystkich uczniów obowiązuje podstawa programowa kształcenia ogólnego (wszyscy uczniowie uczą się tego samego materiału, tylko każdy na poziomie swoich własnych możliwości intelektualnych, emocjonalnych i fizycznych),
- ✓ w ocenie sprawdzianów, kartkówek, prac klasowych uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce stosuje się ogólnie przyjętą lub zaniżoną punktację (w zależności od stopnia trudności materiału),
- ✓ u ucznia z dysortografią ocenia się wyłącznie wiedzę merytoryczną,
- ✓ uczeń z dysgrafią i dysleksją może korzystać z wydłużonego czasu na pisanie (w zależności od stopnia trudności od 2 minut do 5 minut), ma możliwość wykonywania prac domowych przy

pomocy komputera, a także zastąpienia niektórych sprawdzianów pisemnych odpowiedzią ustną (na prośbę ucznia),

- ✓ u uczniów z innego typu schorzeniami bierze się pod uwagę zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz inne zasady ustalone w PDW, IPET itp.,
- ✓ nauczyciel zobowiązany jest na podstawie opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się,
- ✓ wystawiając oceny uczniom ze specyficznymi trudnościami w nauce, bierze się pod uwagę: zainteresowanie pracą i zaangażowanie w nią, wysiłek włożony w pracę, sposoby dotarcia do wiedzy, samodzielność wykonania zadania, oraz poziom opanowania umiejętności.

### **Zasady oceny słuchaczy w szkole dla dorosłych:**

- ✓ w czasie trwania semestru słuchacz zobowiązany jest wykonać wymagane ćwiczenia i prace kontrolne. Tematy i zadania ćwiczeń i prac kontrolnych przygotowują nauczyciele prowadzący obowiązkowe zajęcia edukacyjne i wydają je słuchaczom do 15 października w semestrze jesiennym i do 15 marca w semestrze wiosennym;
- ✓ słuchacz oddaje wykonane ćwiczenia i prace kontrolne nauczycielowi, w semestrze jesiennym do 15 grudnia, a w semestrze wiosennym do 15 maja (w przypadku semestru programowo najwyższego do 31 marca),
- ✓ ze wszystkich przedmiotów obowiązuje co najmniej jedna praca kontrolna;
- ✓ prace kontrolne oddawane są w formie pisemnej z wyjątkiem zajęć z informatyki, gdzie dopuszcza się przekazanie pracy elektronicznie.
- ✓ kryteria na poszczególne oceny są takie same jak w szkołach dziennych,
- ✓ podstawą klasyfikowania słuchacza w szkole dla dorosłych są egzaminy semestralne, przeprowadzane z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania,
- ✓ podstawą klasyfikowania słuchacza w szkole dla dorosłych są egzaminy semestralne, przeprowadzane z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w



szkolnym planie nauczania,

- ✓ dla Szkoły Policealnej i Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych przyjmuje się terminy klasyfikacji promowania słuchaczy na zakończenie każdego semestru. Klasyfikowanie i promowanie słuchaczy przeprowadza się w ostatnim tygodniu nauki każdego semestru. O terminie rozpoczęcia klasyfikacji semestralnej należy powiadomić słuchaczy co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem klasyfikacji,
- ✓ do egzaminu semestralnego w szkole dla dorosłych dopuszcza się słuchacza, który uczęszczał na obowiązkowe zajęcia edukacyjne, bądź na obowiązkowe zajęcia konsultacyjne przewidziane w szkolnym planie nauczania, w wymiarze co najmniej 50% czasu przeznaczonego na te zajęcia, oraz uzyskał z tych zajęć oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania,
- ✓ egzaminy semestralne w szkole dla dorosłych z języka polskiego, języka obcego i matematyki składa się z części pisemnej oraz części ustnej. Z pozostałych zajęć edukacyjnych egzaminy semestralne zdaje się ustnie z zastrzeżeniem ust. 5.
- ✓ oceny z części pisemnej i ustnej egzaminów semestralnych, o których mowa w ust.4 i 5 ustala się wg skali, o której mowa w § 108 ust.1 statutu.
- ✓ słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminów semestralnych w wyznaczonym terminie, zdaje te egzaminy w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora Szkoły,
- ✓ termin dodatkowy, o którym mowa w ust. 10, powinien być wyznaczony po zakończeniu semestru jesiennego, nie później niż do końca lutego lub po zakończeniu semestru słuchacz szkoły dla dorosłych może być zwolniony z części ustnej egzaminu semestralnego, o którym mowa § 117 ust.4, jeżeli z części pisemnej tego egzaminu otrzymał ocenę co najmniej bardzo dobrą oraz w ciągu semestru był aktywny na zajęciach i uzyskał oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania,
- ✓ zwolnienie, o którym mowa w ust. 9, jest równoznaczne ze zdaniem egzaminu semestralnego i uzyskaniem z danych zajęć edukacyjnych oceny klasyfikacyjnej zgodnej z oceną uzyskaną z części pisemnej egzaminu semestralnego,
- ✓ egzaminy semestralne pisemne i ustne przeprowadzają nauczyciele określonych przedmiotów, uczący w danym oddziale. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły może wyznaczyć na egzaminatora innego nauczyciela danego przedmiotu,

- ✓ słuchacz szkoły dla dorosłych może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli nie oddał prac kontrolnych i nie przystąpił do egzaminów semestralnych,
- ✓ słuchacz nieklasyfikowany nie otrzymuje promocji na semestr programowo wyższy i zostaje skreślony z listy słuchaczy,
- ✓ wiosennego nie później niż do dnia 31 sierpnia.

